



Arbeiter-Samariter-Bund

Der ASB ist als Wohlfahrtsverband und Hilfsorganisation politisch und konfessionell ungebunden. Wir helfen allen Menschen - unabhängig von ihrer politischen, ethnischen, nationalen und religiösen Zugehörigkeit. Mit unserer Hilfe ermöglichen wir den Menschen, ein größtmögliches Maß ihrer Selbstständigkeit zu wahren. Wir helfen schnell und ohne Umwege allen Menschen, die unsere Unterstützung benötigen.

Für unsere Tagespflege in **Wiesbaden-Bierstadt im Regionalverband Westhessen** suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n

Kaufmann/frau im Gesundheitswesen für die Verwaltung Tagespflege

in Teilzeit, 10,00 bis max. 12,00 Wochenstunden - tagesflexibel

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung im Gesundheitswesen, z. B. Medizinische Fachangestellte oder einen vergleichbaren Abschluss
- Sie bringen idealerweise erste Erfahrungen im Bereich Verwaltung einer Arztpraxis oder der ambulanten Pflege mit.
- Sie überzeugen uns durch Ihre hohe Serviceorientierung und Ihre hohe Empathie im Umgang mit hilfsbedürftigen Menschen.
- Super wäre, wenn Sie Erfahrung in der Software Vivendi hätten.

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen unsere Leitung durch Ihre administrativen Fähigkeiten
- Sie übernehmen die allgemeine Büroorganisation wie Aktenführung, EDV-Eingaben, telefonische Auskünfte, Terminverwaltung
- Sie führen u.a. die Rechnungstellung bzw. Abrechnung durch
- Sie wirken bei der Gestaltung der Ablaufprozesse und der Zusammenarbeit innerhalb des Fachbereichs mit

Unser Angebot:

Sie erwartet ein attraktives Gehaltspaket mit 13. Monatsgehalt, Urlaubsgeld und ein monatlicher Zuschuss für Aktivitäten, die Sie gesund und fit halten (z. B. Kurse, Fitnessstudio). Und weil wir auf die Zukunft setzen, bieten wir Ihnen on top eine betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen. Sie sehen, bei uns zählen Sie: Wir garantieren Ihnen eine qualifizierte Einarbeitung und fördern Sie mit vielfältigen Weiterbildungsmöglichkeiten.

Weitere Informationen?

Für weitergehende Fragen steht Ihnen unsere stellvertretende Leiterin der ASB Tagespflege Frau Ritzel unter jana.ritzel@asb-westhessen.de zur Verfügung.

Der Kontakt:

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer 20189021 – gerne auch per E-Mail – an:

**Arbeiter-Samariter-Bund Landesverband Hessen
Regionalverband Westhessen
Personalwesen
Dornbornstraße 2
65232 Taunusstein
E-Mail: bewerbungen@asb-westhessen.de**



Bewerbungsunterlagen werden nicht automatisch zurückgesandt und gemäß den Datenschutzbestimmungen vernichtet.